



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "TISIA D'IMERA"

Via del Mazziere - 90018 Termini Imerese (PA)

cod. Scuola PAIC8A600B 091-8143050 - Fax 091-8112019 - Cod. fisc. 96024790824

Email : paic8a600b@istruzione.gov.it PEC : paic8a600b@pec.istruzione.it sito web : www.tisia.edu.it

I.C.S. - "TISIA D'IMERA"-TERMINI IMERESE  
Prot. 0004270 del 20/09/2023  
VII-8 (Uscita)

Alla Prof.ssa Vincenza Randazzo  
All'albo

OGGETTO: Incarico collaborazione plurima, ai sensi dell'art.35 del C:C.N.L.2006-2009 per Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO,

**Visto** il Decreto Legislativo 81/08 integrato e successive modifiche ed integrazioni apportate dal D. Lgs. n.106 del 03/08/2009;

**Visti** gli art. 32, 33 e 40 del Decreto Interministeriale n. 44/2001;

**Visti** gli artt. 35 e 67 del CCNL Scuola, in materia di collaborazioni plurime;

**Considerata** la necessità di individuare una figura professionale per svolgere le funzioni di RSPP;

**Visto** l' AVVISO PUBBLICO per conferimento di incarico di "RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE" ai sensi del D. Lgs, n. 81/'08 modificato e integrato dal D.Lgvo n. 106/09 Prot. N° 3813/A3 Termini Imerese, 26/11/2015

**Vista** la disponibilità della prof.ssa Randazzo Vincenza a svolgere la funzione di R.S.P.P. in questo Istituto Scolastico e il relativo curriculum prot. n 4060/D5 del 10/12/2015;

**Considerato** che all'interno della nostra scuola non ci sono docenti disponibili e adeguatamente formati a svolgere il compito di R.S.P.P.;

**Vista** la documentazione prodotta dalla Prof.ssa Randazzo Vincenza, docente con contratto a tempo indeterminato in servizio presso l'IPSSEOA "Pietro Piazza di Palermo, in possesso dei titoli previsti per l'esercizio dell'attività di Responsabile del Servizio Di Prevenzione e Protezione;

**Vista** l'autorizzazione rilasciata dall'Istituto Scolastico di appartenenza;

## CONFERISCE

Alla prof.ssa Vincenza Randazzo, nata ad Agrigento il 25/07/1959, l'incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione secondo il seguente articolato:

### Art. 1

La scuola conferisce alla Prof.ssa Randazzo Vincenza l'incarico di svolgere l'attività di responsabile della sicurezza, come previsto dal D. Lgvo 81/08 integrato e corretto dal D.LGS 106/2009 e successive modifiche e integrazioni, presso questa Istituzione Scolastica.

### Art. 2

In particolare l'assunzione dell'incarico delle funzioni di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, così come previsto dal Decreto Legislativo 81/08 integrato e corretto dal D.LGS 106/2009, per la durata di 12 mesi comprende.:

Revisione, aggiornamento e/o predisposizione di tutte le documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi D.Lgs 81/08;

2. Definizione delle procedure di sicurezza e dei dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle differenti prestazioni professionali del personale scolastico;

3. Predisposizione del Documento di valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 4 comma 2 o eventuale aggiornamento dell'esistente;

4. Esame della nostra documentazione attinente gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;

5. Controllo quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;

6. Predisposizione di piani di evacuazione rapida in caso di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;

7. Controllo della funzionalità e della corrispondenza dei sistemi e delle apparecchiature installate alla normativa in vigore;

8. Preparazione ed esecuzione delle prove di evacuazione;

9. Consulenza per la gestione dei rapporti e per la soluzione dei problemi con gli enti locali e le altre Istituzioni;

10. Relazione sullo stato della sicurezza, suggerendo gli interventi più urgenti da attuare, segnalazione al Datore di Lavoro delle necessità di adempimenti e quant'altro sia necessario ai sensi della normativa vigente;

11. Effettuazione dei corsi necessari per la completa informazione e formazione di tutti i lavoratori della scuola massimo ore quattro;

12. Collaborazione con il Datore di Lavoro al fine di assicurare il rispetto della normativa in materia di sicurezza e tutela della salute dei lavoratori e l'adempimento degli obblighi loro spettanti;

13. Sopralluoghi per individuazione dei fattori di rischio;

14. Valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità per gli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione della scuola.

15. Eventuale redazione del DUVRI, in occasione della realizzazione di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici.

### Art. 3

Il Dirigente Scolastico si impegna a fornire al Responsabile del servizio di prevenzione e protezione informazioni in merito a:

- la natura dei rischi;

- l'organizzazione del lavoro, la programmazione e l'attuazione delle misure preventive e protettive;

- la descrizione degli impianti e dell'attività lavorativa;

- i dati del registro degli infortuni e delle malattie professionali;

- le prescrizioni degli organi di vigilanza.

Art. 4

Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione manterrà il segreto in ordine ai processi lavorativi di cui verrà a conoscenza nell'esercizio delle funzioni su esposte.

Art. 5

Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione si impegna a presentare il documento inerente la valutazione dei rischi aggiornato e dei piani di sicurezza alla prima riunione periodica.

Art. 6

L'incarico avrà la durata di un anno a partire dall' 01.09.2023 sino al 31.08.2024; in caso di inadempimento, pur se dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto. In caso di regresso anticipato l'Istituto sarà tenuto esclusivamente al pagamento del compenso per l'opera svolta fino al momento del recesso.

Art. 7

Il corrispettivo dovuto è fissato in € 1.200,00 annui onnicomprensivi di tutti gli oneri anche di quelli a carico dell'Amministrazione.

Sui compensi erogati saranno operate le ritenute di legge.

Art. 8

La prof.ssa Vincenza Randazzo, dichiara di non trovarsi per l'espletamento dell'incarico in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle vigenti Leggi.

Art. 9

La prof.ssa Vincenza Randazzo, con la sottoscrizione del presente atto si impegna a garantire la più assoluta riservatezza su tutti gli atti, fatti, informazioni, conoscenze acquisite in esecuzione del presente incarico obbligandosi a non pubblicare o diffondere in qualsiasi forma fatti conseguenti all'incarico fatto salvo esplicito bene stare del Committente stesso

Per accettazione  
Prof.ssa Vincenza Randazzo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Antonina Raineri