



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



**ISTITUTO COMPRENSIVO "TISIA D'IMERA"**

Via del Mazziere - 90018 Termini Imerese (PA) cod. Scuola PAIC8A600B

Tel. 091-8143050 - Fax. 091-8112019 - Cod. fisc. 96024790824

Email : [paic8a600b@istruzione.gov.it](mailto:paic8a600b@istruzione.gov.it) PEC : [paic8a600b@pec.istruzione.it](mailto:paic8a600b@pec.istruzione.it)

sito web : [www.tisia.gov.it](http://www.tisia.gov.it)

I.C.S. - "TISIA D'IMERA"-TERMINI IMERESE  
Prot. 0005062 del 03/10/2022  
I (Uscita)

**Al sito web dell'Istituto  
Agli Atti - PON FESR**

**OGGETTO: AVVISO BANDO PER IL RECLUTAMENTO DI N.1 ESPERTO INTERNO  
PROGETTISTA e di N.1 ESPERTO INTERNO COLLAUDATORE**

*Progetto: "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del primo ciclo" Codice*

*Progetto: 13.1.3A-FESRPON-SI-2022-319*

*CUP: D69J22000360006*

Progetto FESRPON – REACT EU Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/20 Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Priorità di investimento 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Az. 13.1.4 "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica".

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale

dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii;

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n°165, recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazione Pubbliche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n.129, “Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP00 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione della Commissione Europea C(2014) n.9952 del 17 Dicembre 2014;
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dal FSE e dal FESR 2014-2020;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, relativo alle risorse aggiuntive ed alle modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia (REACT- EU), nell’ambito del Programma operativo nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);
- VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2021) 6076 del 12 agosto 2021, recante modifica della decisione di esecuzione C (2020) 8273 che approva per l’allocazione delle risorse derivanti dal React EU, l’inserimento di un nuovo obiettivo tematico (OT13) alla nomenclatura delle categorie di intervento per il FESR, denominato “Promuovere il superamento degli effetti della pandemia da COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e favorire una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia”, all’interno del nuovo Asse V, denominato “Promuovere il superamento degli effetti della pandemia da COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e favorire una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” (OT 13 Asse FESR REACT EU) e l’istituzione, altresì, dell’Asse VI, denominato “Assistenza Tecnica REACT EU”, nell’ambito del programma operativo “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo nell’ambito dell’obiettivo “Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione” in Italia CCI 2014IT05M2OP001;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Regolamento (Ue) 2021/1058 Del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 Giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

- VISTE** le disposizioni e le istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020” (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e successive integrazioni e modificazioni, pubblicate sul sito del Ministero dell’istruzione, nell’area dedicata al PON “Per la Scuola” [http://www.istruzione.it/pon/ponkit\\_disposizioni.html](http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html), nonché ai manuali operativi presenti nel sistema informativo GPU – SIF;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 22 del di adesione alle Azioni del Programma Operativo Nazionale “ Per la Scuola, Competenze e Ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTO** l’Avviso prot.n. AOODGEFID 50636 del 27 dicembre 2021“Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia- Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto del concernente la partecipazione all’avviso 50636 del 27 /12 /2021-FESR- – REACT EU- Realizzazione di ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica;
- VISTO** il Decreto prot. 10 del 31/03/2022, di approvazione degli elenchi delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento relativo Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”;
- VISTA** la nota autorizzativa del Miur Prot. AOOGABMI/0035942 del 24/05/2022, relativa al progetto di cui trattasi;
- VISTO** il programma Annuale dell’Esercizio Finanziario 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.2 del 21/01/ 2022;
- VISTA** la delibera n. 4 del Collegio dei Docenti del 14 Febbraio 2022, “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”.
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico prot.n. 3364 del 01/06/2022 di assunzione a bilancio;
- RILEVATA** la necessità di reperire n.1 esperto progettista interno e di n.1 esperto collaudatore interno di comprovata esperienza per svolgere attività nell’ambito del FESR in oggetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

**EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE**

**è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di n. 1 esperto da utilizzare come PROGETTISTA nell'ambito del piano sotto evidenziato e di n.1 esperto da utilizzare come COLLAUDATORE. L'importo complessivo del progetto viene evidenziato nella tabella sottostante:**

<b>Azione</b>	<b>Sottoazione</b>	<b>Codice identificativo progetto Titolo progetto</b>	<b>Importo autorizzato per forniture e servizi</b>	<b>Importo autorizzato per spese generali</b>	<b>Totale autorizzato</b>
Realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica	13.1.3A Laboratori green sostenibili e innovativi per le scuole del primo ciclo	Codice: <b>13.1.3A-FESRPON-SI-2022-319</b> <b>Laboratori di sostenibilità per il primo ciclo.</b>	€ 17.500,00	€ 7.500,00	€ 25.000,00

## **FUNZIONI E COMPITI DEL PROGETTISTA**

- Redigere una proposta di progetto esecutivo contenente l'attrezzatura da acquistare con relativa collocazione nei locali dedicati e gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali, in condivisione con il Dirigente;
- Verificare la congruenza tra la proposta della ditta affidataria e i beni da acquistare ed eventualmente, procedere agli opportuni adeguamenti da effettuare;
- Collaborare con il DSGA per la predisposizione della documentazione necessaria per l'istruttoria dell'attività negoziale;
- Verificare la piena corrispondenza tra il materiale acquistato, quello indicato nell'offerta prescelta e quello richiesto nel piano degli acquisti;
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica che sarà predisposta, i dati relativi alla realizzazione del progetto e controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON, provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Collaborare con gli uffici amministrativi per le gli adempimenti in piattaforma GPU.
- Redigere i verbali relativi alle attività svolte.

## FUNZIONI E COMPITI DEL COLLAUDATORE

- Verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista, in collaborazione con i referenti dell'Istituto;
- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte della ditta fornitrice).
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Provvedere alla redazione del verbale di collaudo.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- compilare il time sheet personale relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte.

## PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli interessati produrranno apposita candidatura utilizzando gli allegati A e B per la figura di Progettista/Collaudatore, corredata da un dettagliato Curriculum Vitae in formato Europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti.

Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgsvo 196/03 e la dichiarazione che il candidato non è collegato, né come socio, né come titolare a ditte o società interessate alla partecipazione. La domanda potrà essere inviata, indicando nell'oggetto **“Candidatura Esperto interno Progettista seguito dal Codice del progetto”** OPPURE **“Candidatura Esperto interno Collaudatore seguito dal Codice del progetto”**, via PEC a: [paic8a600b@pec.istruzione.it](mailto:paic8a600b@pec.istruzione.it), o in alternativa consegnata a mano, in busta chiusa, presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto, **entro e non oltre le ore 12.00 del 10/10/2022**.

In caso di consegna brevi manu, la busta chiusa e sigillata sui lembi, dovrà riportare esternamente l'indicazione **“Candidatura Esperto interno Progettista seguito dal Codice del progetto”** oppure **“Candidatura Esperto interno Collaudatore seguito dal Codice del progetto”**.

Ciascun aspirante, avendone titolo, potrà produrre istanza separata per l'incarico di Progettista o Collaudatore per l'implementazione del progetto. Si ricorda che l'incarico di progettista e quello di collaudatore sono incompatibili tra di loro. La selezione tra tutte le domande pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, ad insindacabile giudizio della Dirigente Scolastica, tenendo conto dei requisiti stabiliti dagli Organi Collegiali e dalle Indicazioni delle Linee Guida PON 2014/2020. Nel rispetto delle linee guida del PON 2014/2020, in presenza di candidature interne, non si procederà alla valutazione delle candidature presentate da esperti esterni all'Istituzione.

## CRITERI DI VALUTAZIONE FIGURA DI PROGETTISTA/COLLAUDATORE

I curricula pervenuti saranno comparati secondo la tabella di valutazione di seguito riportata.

TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO
Accademia delle belle arti o Laurea in Scienze Agrarie /laurea in Scienze Biologiche/laurea in Architettura	<b>Punti 5</b> da 60 a 85/110 <b>Punti 7</b> da 86 a 100/110 <b>Punti 9</b> da 101 a 110/110 <b>Punti 20</b> - 110 e lode
Master/specializzazioni, corsi di perfezionamento coerenti con l'incarico richiesto  5 punti per ogni titolo	Max 15 punti
Competenze informatiche certificate  1 punto per ogni titolo	Max 5 punti
Per ogni incarico di Progettazione/Collaudatore nell'ambito dei PON FESR  5 punti per ciascuna certificazione	Max 20 punti
Per ogni esperienza nell'ambito dei PON FESR/FSE ( tutor, esperto, figura a supporto, valutatore)  5 punti per ogni incarico	Max 20 punti

Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione. Data la complessità del progetto da realizzare, e la necessità di procedere in tempi rapidi, a parità di punteggio verrà preferito il candidato che ha maturato il maggior numero di esperienze lavorative nel settore di pertinenza in qualità di progettista/collaudatore.

Tali graduatorie di merito diverranno definitive il giorno dalla data della loro pubblicazione nell'albo della scuola. Entro tale termine, chiunque abbia interesse, può proporre reclamo al Dirigente Scolastico. Le graduatorie divengono definitive a seguito della decisione sul reclamo.

### ATTRIBUZIONE INCARICO

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola professionalità (curriculum e operatività), pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

In caso di rinuncia all'incarico, l'esperto lo comunicherà via PEC alla scuola, la quale procederà allo scorrimento della graduatoria per l'individuazione di altro esperto.

Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola, sul sito web e comunicati al candidato vincitore. L'attribuzione avverrà tramite contratto *ad personam* secondo la normativa vigente.

### COMPENSO

L'attività svolta sarà retribuita con un compenso massimo pari ad un importo di € 1.250,00 (euro milleduecentocinquanta/00) per l'attività di progettazione ed € 375,00 (trecentosettantacinque/00) per la figura

del collaudatore corrispondenti al totale autorizzato a valere sulle spese ammissibili voci di costo Progettista e Collaudatore. La prestazione sarà retribuita ad ore, con l'importo orario massimo, previsto dai riferimenti normativi/contrattuali specifici ed entro un limite massimo onnicomprensivo previsto dal piano finanziario. In particolare per lo svolgimento dell'incarico di PROGETTISTA/COLLAUDATORE è previsto il seguente compenso orario: esperto interno costi orari previsti dalle tabelle 5 e 6 del CCNL scuola € 17,50 (lordo dipendente) € 23,22 (lordo stato). Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente svolte e documentate su apposito registro firma, da consegnare a questa Istituzione scolastica. Nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nell'erogazione dei Fondi comunitari da parte dell'autorità di gestione potrà essere attribuita alla scuola. L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento del progetto.

### **DURATA DELL'INCARICO PROFESSIONALE**

L'incarico avrà decorrenza dalla sottoscrizione dell'atto di nomina; lo svolgimento della prestazione dovrà rigorosamente rispettare la tempistica predisposta dall'Istituto scolastico. L'attività terminerà con la conclusione del progetto, attestato al collaudo, entro il 28/02/2023, in coerenza con la tempistica prevista dall'AdG.

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del d.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

L'attività del presente avviso è finanziata dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020 pertanto, per quanto non espressamente indicato, si fa riferimento alle disposizioni ministeriali delle linee guida di attuazione dei Piani Integrati d'intervento.

Il presente avviso è reso pubblico mediante pubblicazione sul sito dell'Istituto [www.tisiadimera.edu](http://www.tisiadimera.edu) alla sezione PON – voce: **13.1.3A-FESRPON-SI-2022 -319**.

### **Il Dirigente Scolastico**

Prof.ssa Antonina RAINERI

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)*

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ESPERTO  
INTERNO PROGETTISTA/COLLAUDATORE. -Codice Progetto: **13.1.3A-FESRPON-SI-2022-319**

Al Dirigente Scolastico dell'I.C.S. "Tisia d'Imera"  
Via del Mazziere – Termini Imerese (PA)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

chiede di poter partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di:

- esperto interno progettista
- esperto interno collaudatore

**(barrare una sola voce)**

Il/La sottoscritt\_ allega alla presente:

- curriculum vitae in formato Europeo
- fotocopia di un documento di riconoscimento

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000,

Il sottoscritto dichiara di

- essere cittadino italiano;
- godere dei diritti politici;
- essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche ovvero di non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- non essere socio o titolare di ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di appalto.

Inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n 196/03 (**Codice in materia di protezione dei dati personali**), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data

In fede

Allegato B

TABELLA DI VALUTAZIONE PROGETTISTA/COLLAUDATORE

<b>Candidato</b>	<b>Punteggio attribuito dal candidato</b>	<b>Punteggio attribuito dal D.S.</b>
<b>Titoli</b>	<b>Punti</b>	<b>Punti</b>
Accademia delle belle arti /Laurea in Scienze Agrarie /laurea in Scienze Biologiche		
Master/specializzazioni, corsi di perfezionamento attinenti con l'incarico richiesto.		
Competenze informatiche certificate		
Per ogni incarico di Progettazione/Collaudatore nell'ambito dei PON FESR		
Per ogni esperienza nell'ambito dei PON FESR/FSE ( tutor, esperto, figura a supporto, valutatore)		
<b>Punteggio totale attribuito</b>		

Data \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_